

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО
«Красноярский государственный техникум»
_____ Е.Ю.Юдина

30 августа 2021 г.

**План работы центра содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ СО «Красноярский государственный техникум» на 2021-2022 учебный год**

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

- 1) Обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- 2) Обеспечить проведение профессиональных тестирований и диагностик;
- 3) Обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 4) Сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства ;
- 5) Обеспечить психологическую поддержку выпускников;
- 6) Обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 7) Обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 8) Отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

Используемые сокращения:

ИПППР – Индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускников

ЦСТВ – Центр содействия трудоустройству выпускников

БЦСТВ – Базовый центр содействия трудоустройству выпускников

МОиН СО – Министерство образования и науки Самарской области

КЦСТ – Координационно-аналитический центр содействия трудоустройству выпускников учреждений

ЦЗН – Центр занятости населения

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (от кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
I. Нормативно-правовое функционирование ЦСТВ						
1.	Актуализация методических и инструктивных материалов по содействию занятости выпускников	Специалисты ЦСТВ	3 квартал 2021 г.	Тихонова И.И. И. о. зам. директора по УПР	Положения, приказы, планы, соглашение	Нормативная Обеспеченность деятельности
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников (также из числа инвалидов и лиц с ОВЗ)	Специалисты ЦСТВ	3 квартал 2021 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	План	Нормативная обеспеченность деятельности
II. Информационно-методическое сопровождение деятельности ЦСТВ по содействию занятости выпускников						
1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах Поддержки молодых специалистов в регионе, о возможностях АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» и др. в различных форматах	Студенты/ выпускники СПО, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
2.	Подготовка и размещение материалов	Студенты/	Сентябрь,	Шарикова Т.В.	Информационные	Информированность

	на веб-сайте образовательной организации, на стенде «Пять шагов к успеху»	выпускники СПО, работодатели	октябрь	Зам. директора по УВР	материалы	деятельности ЦСТВ, по вопросам трудоустройства
3.	Определение группы риска выпускников и ключевых причин возможного нетрудоустройства с использованием АИС	Студенты/ выпускник и СПО, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Информационные материалы	Выявление причин нетрудоустройства и оказание адресной поддержки выпускникам, находящимся под риском нетрудоустройства
4.	Осведомленность об актуальных региональных мерах поддержки молодежи	Студенты/ выпускник и СПО, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Информационные материалы	Использование актуальной информации о региональных мерах поддержки молодежи в целях оказания помощи выпускникам

III. Цикл мероприятий по формированию карьерного трека с использованием АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»

1.	Проведение мероприятий с выпускниками по вопросам формирования/реализации индивидуальных карьерных треков, ознакомление с системой АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ выпускник и СПО, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Ноябрь 2021 г.	Пужайкина И.В. мастер п/о	Материалы тренингов, семинаров, журнал консультаций	Информированность студентов о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы», технологиях работы с ней
2.	Обучение студентов регистрации в АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ Выпускники СПО	Ноябрь 2021 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Заполненные Формы регистрации студентов в АИС	Сформированные у студентов умения, навыки самостоятельной

						регистрации в АИС
3.	Ознакомление студентов с личным кабинетом студента (структура личного кабинета, технические возможности, руководство пользователя)	Студенты/ Выпускники СПО	Ноябрь 2021 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Материалы мероприятий	Сформированные умения и навыки работы в личном кабинете
4.	Обучение студентов формированию профессиональных целей и оцениванию собственного уровня развития профессиональных и общих компетенций с использованием АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ Выпускники СПО	Декабрь 2021 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Заполненные формы «Выбор цели», «Профиль компетенций» в АИС	Освоение студентами умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство или собственное дело
5.	Обучение студентов составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями в АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ выпускники СПО	Январь 2022 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Составленные резюме	Сформированные
6.	Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело)	Студенты/ Выпускники СПО	Май 2022 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели

7.	Проведение индивидуальных консультаций студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ по работе в АИС «Трудовые ресурсы», обеспечивающей адресную информацию для студентов данной категории	Студенты/ выпускники СПО–инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Журналконсультаций	Информированность о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы»
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	----------------	----------------------------------------	--------------------	-----------------------------------------------------------------

IV. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей

1.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, презентации компаний, дни карьеры ит.д.	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР Работодатели ЦЗН	Материалы мероприятий	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности
2.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ (взаимодействие с центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями), (презентации и встречи с работодателями, мастер-классы и тренинги)	Студенты/ выпускники СПО–инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Материалы, отчетная документация	Информированность студентов, инвалидов и лиц с ОВЗ о существующих вакансиях для данной категории

3.	Организация временной занятости студентов	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Договор о временном трудоустройстве	Выстроен ные механиз мы взаимодей ствия между образовательной организацией
----	-------------------------------------------	-----------------------------	----------------	-------------------------------------------	-------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

V. Отслеживание результативности деятельности

1.	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника (форма ЦСТВ-1)	Студенты/ выпускники СПО, сотрудники ЦСТВ	До 15 декабря 2021 года	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Статистическая информация	Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования проблемы
2.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2021 г.	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиНСО	Сентябрь- октябрь 2021 года	Тихонова И.И. И. о. зам. директора по УПР	Сводная информация о трудоустройстве выпускников	Информированность о трудоустройстве выпускников
3	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2021 г. - инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения	Студенты/выпускники – инвалиды и лица с ОВЗ	До 15.10. 2021 г. 15.02.2022 г. 15.05.2022 г. 15.08.2022 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Сводная информация о трудоустройстве выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ в течение	Информированность о трудоустройстве выпускников

					первого года после окончания образовательного учреждения	
4.	Анализ деятельности по исполнению Межведомственного комплексного плана мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при получении ими профессионального образования и содействию в последующем трудоустройстве	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиНСО	Май-июнь 2022 г.	Шарикова Т.В. Зам. директора по УВР	Отчет	Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности
5.	Анализ деятельности ЦСТВ	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ	До 1августа 2022 г.	Тихонова И.И. И. о. зам. директора по УПР	Отчет о деятельности ЦСТВ	Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦСТВ