Принят
на заседании комиссии по
противодействию коррупции
протокол № 3/21от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ СО «Красноярский
государственный техникум»
_____Е.Ю. Юдина

C=RU, O="ГБПОУ СО ""
Красноярский государственный
техникум""", CN=Директор Юдина
Е.Ю., E=pu_67@samara.edu.ru
00b28a3bac8d388f27
2021.08.31 15:06:42+04'00'

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
на 2021-2022 учебный год

№	Направления и мероприятия по их реализации	сроки	ответственный
1.	Проведение административных бесед-напоминаний работникам о недопущении коррупционной составляющей во взаимоотношениях участников образовательного процесса (в рамках административной планерки, пед.планерки)	1 раз в квартал	Юдина Е.Ю. Шарикова Т.В.
2.	Контроль соблюдения законодательства при приеме в техникум обучающихся	сентябрь 2021	Юдина Е.Ю. Тихонова И.И. (при необходимости, с привлечением юриста)
3.	Организация проведение бесед с обучающимися по формированию антикоррупционного мировоззрения (в рамках классных часов, собраний групп)	октябрь 2021 май 2022	Шарикова Т.В.
4.	О контроле финансово – хозяйственной деятельности организации (рассмотрение отчета о выполнении плана ФХД)	декабрь 2021	Юдина Е.Ю. Сурина О.Н.
5.	Анализ привлечения внебюджетных средств и их расходования	Декабрь 2021 Июнь 2022	Сурина О.Н.
6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Шарикова Т.В. (при необходимости, с привлечением юриста)
7.	Организация выступления представителей правоохранительных органов перед рабочим коллективом по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	сентябрь/ октябрь 2021 или апрель/май	Шляхова Л.А.

		2022	
8.	Размещение актуальных антикоррупционных материалов на сайте техникума, разработанных и рекомендуемых правоохранительными органами, органами юстиции, министерством образования и науки Самарской области	по мере поступления	Сурина Ю.А.
9.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	при наличии соответствующих фактов	Шарикова Т.В.
10.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей/законных представителей (посредством присутствия на собраниях групп, мониторинг групп в мессенджерах, устных опросов обучающихся и т.д.)	постоянно	Шарикова Т.В. Тихонова И.И.
11.	Анкетирование обучающихся по вопросам проявления коррупционного поведения участников образовательного процесса	май(июнь)	Пужайкина И.В.
12.	Предоставление в Поволжское управление МОиНСО информации о мониторинге фактов коррупционных проявлений в техникуме	ежеквартально	Юдина Е.Ю.
13.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства о закупках товаров, работ, услуг	постоянно	Сурина О.Н.
14.	Контроль соблюдения условий перевода и отчисления обучающихся на предмет предупреждения коррупционных нарушений	постоянно	Тихонова И.И.
15.	Контроль процедуры проведения экзаменов, зачетов, ликвидации академических задолженностей в целях профилактики коррупционных нарушений	постоянно	Тихонова И.И. Шарикова Т.В.
16.	Обеспечение экспертизы соответствия нормативно – правовых локальных актов техникума на предмет антикоррупционной составляющей и ознакомление работников техникума с актуальными антикоррупционными актами техникума	постоянно	Шарикова Т.В. (с привлечением юриста, отдела кадров)
17.	Контроль качества платных образовательных услуг и наличия коррупционных нарушений при их реализации	постоянно	Юдина Е.Ю. (с привлечением юриста)