

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Красноярский государственный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет Учреждения

Протокол № 2

«28» декабря 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО

«Красноярский
государственный техникум»

_____ Е.Ю. Юдина

«28» декабря 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества
образования

с. Красный Яр, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования государственного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Красноярский государственный техникум» (далее техникум) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования техникума.

1.2. Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Распоряжением Министерства просвещения России от 01.09.2021 Р-210 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 28.08.2014 № 270-ОД «Об утверждении форм отчетов о результатах самообследования образовательных организаций Самарской области и организации сбора отчетов»;
- Уставом техникума.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования (далее — ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности, эффективности образовательных программ, условий образовательного процесса с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4 Основными пользователями результатов системы оценки качества образования техникума являются преподаватели, обучающиеся и их родители, педагогический совет техникума, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников техникума, Северо-Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

1.5 Техникум обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников техникума, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7 В настоящем Положении используются следующие термины:

- качество образования комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, потребностям потребителя образовательных услуг и (или) заказчика, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы; -

качество условий — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Техникуме; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса;

- оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- внутренняя система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

- измерение оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам; - критерий признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- мониторинг комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

- экспертиза - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.8 Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса техникума.

1.9 Положение о ВСОКО, дополнения к нему утверждаются приказом директора техникума.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в техникуме.

2.2 Целью ВСОКО является: установление вня качества образования, требованиям ФГОС СОО/СПО, внешним установленным показателям, иным внешним требованиям для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений.

2.3 Задачами построения ВСОКО являются:

2.3.1 Получить объективную, достоверную информацию о функционировании и развитии системы образования в техникуме, выявить факторы, влияющие на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, форм обучения, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов).

2.3.2 Сопоставить результаты внешней и внутренней оценки качества образования в техникуме.

2.3.3 Предоставить всем участникам образовательных отношений и общественности объективную информацию о состоянии качества образования в техникуме, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.4 Основными направлениями оценки ВСОКО являются:

- оценка качества условий реализации образовательных программ;

- оценка качества содержания реализуемых образовательных программ;
- оценка качества результатов освоения образовательных программ;
- удовлетворенность качеством образования.

2.5 В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результативность участия в демонстрационном экзамене;
- отсутствие рекламаций от работодателей;
- разработка тем выпускных квалификационных работ (ВКР) и курсовых проектов (ЮЛ) по запросам работодателей;
- результаты мониторинговых исследований;
- социологические опросы/анкетирование;
- отчеты педагогических работников;
- результаты посещений занятий и внеклассных мероприятий.

2.6 Объектами оценки качества образования являются:

- качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое обеспечение, финансовое обеспечение, документооборот);
- качество содержания реализуемых образовательных программ (основные, дополнительные, адаптированные, сетевые образовательные программы, индивидуальные учебные планы);
- качество результатов освоения образовательных программ (предметные результаты обучения, метапредметные результаты, личностные результаты, общие компетенции, профессиональные компетенции, достижения обучающихся, социализация обучающихся);
- удовлетворенность качеством образования (удовлетворённость качеством содержания, качеством результатов, качеством условий реализации образовательных программ) .

2.7 В качестве методов для оценки качества образования используются:

- наблюдение;
- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- внутренний аудит;
- отчет;

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1 Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя компоненты структуры 4-х уровней:

- 1-й уровень директор техникума, Наблюдательный совет, конференция работников и обучающихся, ответственный за управление ВСОКО (заместитель директора);
- 2-й уровень — педагогический совет, методический совет, совет студенческого самоуправления;
- 3-й уровень — руководители образовательных программ, начальники отделов, председатели ПЦК, председатель МО классных руководителей;
- 4-й уровень педагогические работники, студенты, родители (законные представители несовершеннолетних).
- Организационная структура представлена в Приложении 1.

3.2 В обязанности заместителя директора, ответственного за управление ВСОКО, входит:

- руководство деятельностью рабочей группы при определении комплекса показателей и индикаторов оценки качества образования в Техникуме, формировании плана функционирования ВСОКО;
- подготовка плана функционирования ВСОКО к утверждению;
- координация работы начальников отделов при проведении оценочных процедур в соответствии с планом функционирования ВСОКО;
- разработка/актуализация и согласование локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность в рамках ВСОКО;
- контроль над выполнением инструктивных, методических, технологических, нормативных требований к проведению оценочных процедур ВСОКО;
- инициирование рассмотрения вопросов по ВСОКО на оперативных совещаниях администрации техникума, в том числе по вопросам сопоставления результатов внешней и внутренней оценки качества образования в техникуме;
- координация работ по оперативной обработке и анализу результатов процедур ВСОКО (оценка удовлетворенности потребителей качеством образования, мониторинг основных и вспомогательных процессов управления, в том числе мониторинг образовательных результатов обучающихся, внутренний контроль, самообследование);
- координация работы по установлению стандартизированных форм отчетной документации при проведении мониторингов;
- руководство процессом сбора, обработки, анализа результатов оценочных процедур ВСОКО и подготовки предложений по совершенствованию деятельности техникума;
- подготовка предложений, направленных на совершенствование ВСОКО, участие в их реализации.

3.3 В обязанности членов рабочей группы входит:

- формирование комплекса показателей и индикаторов осуществления ВСОКО по курируемому направлению;
- определение содержания и сроков проведения оценочных процедур ВСОКО по курируемому направлению;
- разработка/актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений;
- контроль над ходом оценочных процедур ВСОКО;
- разработка стандартизированных форм для сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования по курируемому направлению;
- анализ результатов работы по итогам оценочных процедур ВСОКО, выявление несоответствий, разработка мер по устранению выявленных несоответствий;
- организация изучения информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- проведение инструктивных совещаний с подчиненными при осуществлении процедур ВСОКО;
- подготовка управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.4 Педагогический совет техникума:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в техникуме; - содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в техникуме;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в техникуме; - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке требований СанПиН, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности техникума.

Согласованная работа всех участников ВСОКО позволит обеспечить в техникуме стандарт качества образования.

4. Процедуры внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

4.1 Процедурами ВСОКО являются:

- мониторинг образовательной деятельности (мониторинг образовательных результатов освоения основных образовательных программ, содержания основных образовательных программ, условий реализации основных образовательных программ, оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг);

- внутренний аудит (контроль);

- самообследование.

5. Организация работы по обеспечению внутреннего мониторинга образовательной деятельности (оценки качества образования)

5.1 Общее руководство организацией оценки качества образования осуществляет директор техникума.

5.2 Ответственный за ВСОКО (заместитель директора) назначается приказом директора техникума.

5.3 Приказом директора техникума утверждается состав рабочей группы, отвечающей за функционирование ВСОКО.

В состав рабочей группы включаются руководители образовательных программ, старший методист, начальник отдела по психолого-педагогическому сопровождению и воспитательной работе, председатели ГПДК.

5.4 Члены рабочей группы вместе с ответственным за ВСОКО разрабатывают показатели и индикаторы ВСОКО, которые рассматриваются на заседании Педагогического совета (показатели и индикаторы представлены в Приложении 2 к настоящему Положению).

5.5 Ответственный за ВСОКО (заместитель директора) в августе осуществляет планирование внутренней системы оценки качества образования: определяет тематику и периодичность проведения мониторингов, сроки проведения оценочных процедур. План ВСОКО утверждается директором техникума и доводится до сведения педагогического коллектива.

5.6 В соответствии с утвержденным планом ВСОКО рабочая группа составляет программы мониторинга. В программе мониторинга определяются цели, объекты мониторинга, методы сбора данных, критерии оценки, формы представления итоговых материалов.

5.7 Мониторинг удовлетворённости потребителей (обучающихся, родителей/законных представителей, работодателей) качеством образования в техникуме (качеством подготовки, качеством условий получения образования, качеством процесса получения образования и т.д.) проводится на основе опросов/анкетирования 1 раз в год.

Итоги мониторинга отражаются в аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы, могут прилагаться схемы,

5.8 графики, таблицы, диаграммы. В заключение указываются конкретные, реально выполнимые предложения и рекомендации.

Обобщенные данные мониторинга обсуждаются на совещаниях при директоре, заседаниях Методического и Педагогического советов, заседаниях предметно-цикловых комиссий в части их касающейся.

5.10 По результатам мониторинга разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, могут издаваться приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития техникума.

6. Организация работы по обеспечению внутреннего аудита (контроля) качества образования

6.1 Внутренний контроль (аудит) способ получения информации о функционировании деятельности структурных подразделений и отдельных должностных лиц в соответствии с требованиями внешних/внутренних нормативных актов и плановых документов.

6.2 Цель аудита оценка соответствия деятельности структурных подразделений и/или отдельных должностных лиц требованиям внешних/внутренних нормативных актов и плановых документов.

6.3 К задачам внутреннего аудита относятся:

- поиск слабых и сильных сторон деятельности структурных подразделений; — получение достоверной информации для принятия управленческих решений при точечной (тематической) проверке отдельного предмета ВСОКО в соответствии с установленными критериями аудита, включая требования ФГОС СПО/СОО,
- оценка результативности принятых управленческих решений по результатам мониторингов ВСОКО, а также по результатам ранее проведённых аудитов; — выявление потенциальных возможностей для повышения качества образования в техникуме; — выявление, обобщение и распространение лучшего опыта работы структурных подразделений и отдельных должностных лиц внутри техникума;
- развитие внутренней системы повышения квалификации на основе принципа «обучение действием».

6.4 Внутренний аудит проводится в соответствии с графиком проведения отдельных внутренних аудитов (тематических и/или комплексных по тем или иным необходимым направлениям) на учебный год, составляемым ответственным за ВСОКО (заместителем директора) и утверждаемым директором техникума.

6.5 В соответствии с утвержденным графиком внутренних аудитов рабочая группа составляет программы отдельных аудитов (чек-листы), определяет ответственных за организацию и проведение того или иного внутреннего аудита.

6.6 При необходимости в техникуме могут проводиться внеплановые аудиты, причинами которых могут стать отрицательная динамика показателей, обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в деятельности техникума. Внеплановый аудит проводится на основании приказа директора техникума. Подготовка и проведение внепланового аудита осуществляется в том же порядке, что и запланированные аудиты.

6.7 По результатам каждого аудита готовится отчёт, в котором указываются выявленные несоответствия, выводы и рекомендации по улучшению деятельности. Отчеты и информация анализируются на административных совещаниях и являются основаниями для принятия управленческих решений.

7. Организация и проведение самообследования

7.1 Самообследование является ключевой, обобщающей процедурой ВСОКО, осуществляемой в соответствии с общими правилами, определяемыми Министерством образования и науки РФ.

7.2 Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета; - рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета.

7.3 В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности; - структуры и системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- реализации программ дополнительного образования;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- организации воспитательной работы и социально значимой деятельности;
- обеспечения условий для лиц с ОВЗ;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

7.4 Приказом директора техникума устанавливаются сроки проведения самообследования с 12 января по 15 марта включительно, а также утверждается рабочая группа по подготовке и проведению самообследования.

В рабочую группу входят заместитель директора, руководители образовательных программ, старший методист, начальники отделов психологопедагогического сопровождения и воспитательной работы, ресурсного и информационного обеспечения, отдела кадров, председатели предметноцикловых комиссий.

- Самообследование проводится за предыдущий календарный год, прослеживается динамика результатов за 3 года.

7.6 Самообследование проводится во всех отделах техникума в соответствии с видами деятельности, указанными в п. 62., в соответствии с показателями, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.7 При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

7.8 При проведении самообследования осуществляется сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и

отчетности; сбор информации с применением тестирования, собеседования; применение методов анализа и обобщения.

7.9 Обработка и использование материалов самообследования осуществляется через статистическую обработку данных, графическое представление части материалов, интерпретацию количественных данных.

7.10 В период с 15 марта по 01 апреля проводится анализ отчетов, предоставленных отделами (структурными подразделениями техникума) заместителю директора и формируется сводный отчет о результатах самообследования по форме, утвержденной министерством образования и науки Самарской области.

7.11 Отчет о результатах самообследования рассматривается на заседании Педагогического совета, а затем утверждается приказом директора техникума.

8. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

8.1 Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- пользователям результатов системы оценки качества образования техникума;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте техникума.

8.2 Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет <https://nggtk.ru/> и направляется учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

- 8.3 Предоставление информации осуществляется с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Организационная структура ВСОКО

I- уровень



II - уровень



III - уровень

