

Министерство образования и науки Самарской области
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Красноярское профессиональное училище»**

Утверждаю
Директор ГБПОУ
«Красноярское профессиональное училище»
_____ Е.Ю. Юдина



**Отчёт
о результатах самообследования
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Самарской области
«Красноярское профессиональное училище»
за 2019 год.**

г. Красный Яр
2020 г.

Содержание

Раздел 1. Аналитическая часть

- 1.1 Оценка образовательной деятельности
- 1.2 Оценка системы управления образовательной организацией
- 1.3 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
 - 1.3.1 Содержание подготовки обучающихся
 - 1.3.2 Качество подготовки обучающихся
- 1.4 Оценка организации образовательного процесса
- 1.5 Оценка востребованности выпускников
- 1.6 Качество кадрового обеспечения
- 1.7 Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
- 1.8 Качество материально-технической базы
- 1.9 Качество функционирования внутренней системы оценки качества образования
- 1.10. Выводы по результатам самообследования Учреждения.

Раздел 2. Результаты деятельности

- 2.1. Показатели деятельности образовательной организации

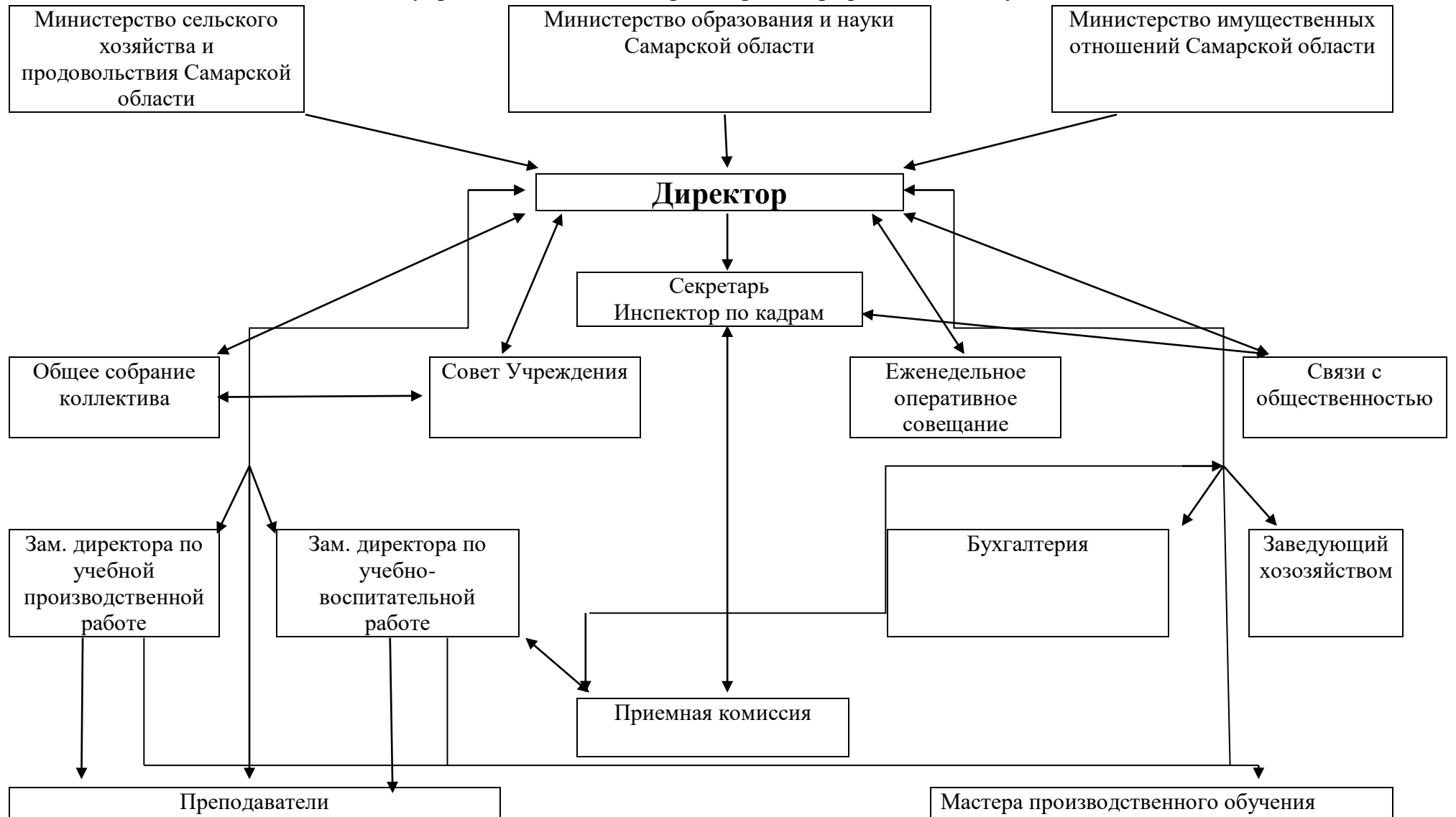
1.1 Оценка образовательной деятельности

Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Красноярское профессиональное училище»
Код ОКПО	33509084
Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО)	36228816001
Код деятельности по ОКВЭД	85.21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	6376000700
Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц	1036302941950
Дата основания	16.10.1991
Местонахождение (юридический адрес): Почтовый индекс: Субъект Российской Федерации или страна: Город: Улица: Дом:	446370 Самарская область Красноярский район с. Красный Яр, ул. Пионерская, д.63
Почтовый адрес (заполняется, если не совпадает с местонахождением): Почтовый индекс: Субъект Российской Федерации или страна: Город: Улица: Дом:	446370 Самарская область Красноярский район с. Красный Яр, ул. Пионерская, д.63
Междугородний телефонный код	8 (846)
Телефоны для связи	8 (846) 57 2-17-99
Факс	8 (846) 57 2-17-99
Адрес электронной почты	Pu67kryar@samtel.ru
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	http://medianet.yartel.ru/schools/pu67
Директор: фамилия: имя: отчество: учёная степень: учёное звание: телефон:	Юдина Елена Юрьевна 8 (846) 57 2-17-99

Перечень учредителей, ведомственная принадлежность

№ п/п	Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для физических лиц	Адрес	Международный телефонный код	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6
1.	Министерство образования и науки Самарской области	443099, г. Самара, ул.А.Толстого, д. 38/16	8 (846)	332-11-07	main@samara.edu.ru
2.	Министерство имущественных отношений Самарской области	443068, г. Самара, ул. Скляренко, д. 20	8 (846)	263-40-79	dio@samregion.ru
3	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области	г. Самара ул. Невская, д. 1	8(846)	337-11-55	mcx@samregion.ru

Оценка системы управления ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище»



Деятельность ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» регламентируется Конституцией РФ, «Законом об Образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ в ред. от 23.07.2013 №203-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»), а также законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, уставом Учреждения.

Учреждение является юридическим лицом, наделенным обособленным имуществом, находящимся в собственности Самарской области и переданным Учреждению на правах оперативного управления.

В соответствии с концепцией Российского образования и в соответствии с потребностями регионального рынка труда ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» ведет подготовку квалифицированных, конкурентоспособных и компетентных специалистов, стремящихся к постоянному профессиональному росту, быстро адаптирующихся в новых экономических условиях.

В Учреждении действует организационно-распорядительная документация, разработанная на основе действующего законодательства и нормативных документов федерального и регионального уровня. Имеется Устав, в соответствии с потребностями Учреждения разработаны локальные акты. Локальные акты не противоречат нормам законодательства, приведены в соответствие целям деятельности Учреждения и дополняются по мере возникновения новых задач. В локальных актах и должностных инструкциях закреплены полномочия работников Учреждения.

Текущие организационно-распорядительные функции осуществляются путем издания приказов и распоряжений директором Учреждения, его заместителями в пределах полномочий.

Бланки организационно-распорядительной документации разработаны на основании действующих стандартов по документационному обеспечению и утверждены директором Учреждения.

Обязательными локальными нормативными актами в образовательной организации являются:

- Положение об Общем собрании работников;
- Коллективный договор;
- Приказы и распоряжения директора Учреждения;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение о Совете учреждения;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение об установлении надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования работников Учреждения;
- Положение о методической комиссии;
- Положение о приеме в Учреждение;
- Положение о маркетинговой службе;
- Положение об охране труда;
- Положение о медицинском кабинете;
- Положение об учебном кабинете, лаборатории, мастерской;
- Положение об аттестации не педагогических работников;
- Положение о конфликтной комиссии Учреждения;
- Положение о порядке выплаты стипендии;

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка;
- Правила поведения обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о производственном обучении обучающихся;
- Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска до 1 года;
- Положение о предоставлении платных образовательных услуг;
- Положение об учебном хозяйстве;
- Положение о внебюджетной деятельности;
- Положение о предметных олимпиадах;
- Положение о смотре – конкурсе учебных кабинетов;
- Положение об общежитии;
- Положение о распределении специальных и стимулирующих выплат;
- Положение о порядке использования наркотических средств и их прекурсоров;
- Положение об организации работы с персональными данными;
- Положение по обработке персональных данных работников;
- Положение по противодействию коррупционным правонарушениям;
- Положение по регламентации доступа к информационным ресурсам сети Интернет;
- Должностные инструкции работников Учреждения

По мере функционирования и развития Учреждения могут приниматься другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

Формами самоуправления Учреждения являются:

1 Общее собрание

2 Выборные представительные органы работников:

2.1 Совет Учреждения:

В состав Совета Учреждения входят представители всех категорий работников и студентов. Председателем Совета Учреждения является директор либо лицо, выбранное из числа членов Совета Учреждения. Другие члены Совета Учреждения избираются общим собранием. Срок полномочий Совета Учреждения – не может превышать 5 лет.

К компетенции Совета Учреждения относятся:

утверждение перечня реализуемых образовательных программ;

создание в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;

оценка работы структурных подразделений Учреждения;

установление порядка использования внебюджетных финансовых средств;

предложения об изменениях и дополнениях в устав Учреждения;

согласование локальных актов;

принятие решения об установлении объема и структуры приема обучающихся;

решение вопросов о необходимости предоставления дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

заслушивание ежегодных отчетов директора;

решение других вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2 Педагогический совет:

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебно-методической и воспитательной работе создан Педагогический совет, объединяющий педагогических и руководящих работников Учреждения, непосредственно участвующих в обучении и воспитании обучающихся. Председателем Педагогического совета является директор. К компетенции педагогического совета относятся:

- анализ, оценка и планирование учебной, воспитательной и методической работы;
- анализ качества подготовки обучающихся; практического обучения;
- вопросы контроля образовательного процесса;
- содержание и качество дополнительных образовательных услуг;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками современных образовательных технологий;
- форм и методов теоретического и практического обучения.

2.3. Методический совет;

С целью совершенствования методического и профессионального мастерства для решения уставных целей и задач в Учреждении создана методическая комиссия на постоянной основе. Её деятельность регламентируется соответствующим локальным актом.

Вывод: Все структурные подразделения функционируют согласно положениям и должностным инструкциям работников. Их работа организуется в соответствии со стратегией и политикой Учреждения, целями и задачами согласно планам работы, которые разрабатываются на учебный год и ежемесячно. Ежегодно формируется общий план работы Учреждения.

Анализ функционирования системы управления Учреждения показывает, что в целом действующая система способствует улучшению деятельности и удовлетворению запросов внутренних и внешних потребителей образовательных услуг. В Учреждении реализуются основные принципы управления качеством.

Основные задачи ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище»

Цель – подготовка профессионально мобильных выпускников, готовых к постоянному самообразованию и саморазвитию в условиях динамики современного общества. Акцентировать внимание на удовлетворенности результатом образования потребителей образовательных услуг – выпускников и работодателей.

Стратегические цели:

- оптимизировать структуру, объемы и профили подготовки;
- обеспечить устойчивое функционирование и развитие системы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в связи с возрастанием требований к их квалификации;
- обеспечить становление системы управления качеством образования;
- достичь современного качества образования в соответствии с возрастанием спроса работодателя на новые компетенции и в связи с внедрением современных информационных технологий;

- всесторонне развивать здоровьесберегающее образовательное пространство с целью сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса Учреждения;

- развивать систему социального партнерства, и, как результат – контрактно-целевую форму подготовки.

Долгосрочные цели:

- удовлетворение запросов работодателей и потребителей образовательных услуг в качестве и содержании профессиональной подготовки;

- открытие новых профессий, специальностей;

- развитие новых образовательных направлений;

- развитие программ профессиональной подготовки.

1.3 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В 2019 году Учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения по 6 профессиям. Контингент обучающихся на 31 декабря 2019 г. по очной форме обучения составил: 172 человека в том числе:

на бюджетной основе по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 172 чел. (100%)

№ п/п	Код образовательной программы	Наименование образовательной программы	Приобретаемая квалификация	Реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности по ООП: номер лицензии; дата выдачи; дата окончания срока действия	Реквизиты документа, утверждающего ФГОС	Срок обучения на базе основного образования
1.	35.01.15	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	63Л01 № 0000978 от 17 декабря 2014 рег. номер №5503 бессрочно	Утверждено Министерством образования и науки Российской Федерации 20.08.2013 г. № 892	2 года 10 месяцев
2.	35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	Повар Учетчик	63Л01 № 0000978 от 17 декабря 2014 рег. номер №5503 бессрочно	Утверждено Министерством образования и науки Российской Федерации 02.08.2013 г. № 717	3 года 10 месяцев
3.	35.01.01	Мастер по лесному хозяйству	Тракторист Лесовод	63Л01 № 0000978 от 17 декабря 2014 рег. номер №5503 бессрочно	Утверждено Министерством образования и науки Российской Федерации 20.08.2013 г. № 889	2 года 10 месяцев

4.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом-Газосварщик	63Л01 № 0000978 от 17 декабря 2014 рег. номер №5503 бессрочно	Утверждено Министерством образования и науки Российской Федерации 29.01.2016 г. № 50	2 года 10 месяцев
5.	19.01.04	Пекарь	Пекарь Кондитер	63Л01 № 0000978 от 17 декабря 2014 рег. номер №5503 бессрочно	Утверждено Министерством образования и науки Российской Федерации 02.08.2013 г. № 799	2 года 10 месяцев
6.	23.01.06	Машинист дорожных и строительных машин	Машинист автогрейдера Тракторист	63Л01 № 0000978 от 17 декабря 2014 рег. номер №5503 бессрочно	Утверждено Министерством образования и науки Российской Федерации 02.08.2013 г. № 695	2 года 10 месяцев

Для осуществления образовательной деятельности в училище разработаны основные профессиональные образовательные программы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих, которые включают:

- федеральные государственные требования к основным профессиональным образовательным программам;
- примерные программы учебных дисциплин;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- требования ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» к основным профессиональным образовательным программам по профессиям:
- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- программы итоговой государственной аттестации по профессиям;
- государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств.

Учебные планы по профессиям утверждены директором училища.

Доля практического обучения в учебных планах по профессиям базовой подготовки составляет от 50 до 56%, от общего объема времени, предусмотренного основной профессиональной образовательной программой.

Структура учебных планов соответствует рекомендациям письма МОН РФ «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО» от 20.10.2010г № 12-696, т.е.

В учебных планах содержатся:

титульная часть, где указаны: сведения об утверждении учебного плана, вид программы, квалификация, форма обучения, нормативный срок обучения, образовательная база приема, профиль получаемого профессионального образования; сводные данные по бюджету времени (в неделях) содержат сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам и МДК (по циклам ОПОП), на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную аттестацию, также данные о суммарном количестве недель по каждому курсу и на весь срок обучения;

план учебного процесса, который содержит сведения о наименовании циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составляющих (МДК и практик), формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной и самостоятельной, обязательной аудиторной нагрузке, в том числе общем количестве обязательной аудиторной нагрузки и времени, отведенном на проведение лабораторных и практических занятий, сведения о их распределении по курсам и семестрам; перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии; пояснительная записка, которая содержит сведения о реализации ФГОС СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования, обоснование формирования вариативной части ОПОП, о распределении часов, выделенных на проведение консультаций, о формах проведения промежуточной аттестации и их количестве, об обязательных и выбранных ОУ формах проведения государственной итоговой аттестации.

В реализуемых учебных планах по всем профессиям количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки студентов в неделю составляет 54 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусмотрены в объеме 4 часа на каждый учебный год. Имеется расчет общей максимальной учебной нагрузки студентов по каждой дисциплине, а также расчет общей самостоятельной работы студентов.

Предусмотрены все виды промежуточной аттестации студентов (экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, экзамены квалификационные). Все дисциплины, профессиональные модули, содержащиеся в учебных планах, имеют завершающую форму контроля, причем количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов 10, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских, приведенный в учебных планах, соответствует федеральным государственным требованиям по профессиям. В учебных планах отмечается логичность и последовательность изучения дисциплин.

До начала планирования учебной работы на следующий учебный год приказом директора утверждается перечень действующих учебных планов, а перед началом учебного года приказом объявляется перечень действующей учебно-программной документации.

Рабочие программы учебных дисциплин, практик, профессиональных модулей разрабатываются преподавателями училища в соответствии с требованиями ФГОС СПО и требованиями Учреждения.

Все рабочие программы создаются с учетом рекомендаций по разработке рабочих программ учебных дисциплин и практик, профессиональных модулей, рассматриваются на заседании МК, рецензируются преподавателями училища, других образовательных учреждений или работниками организаций и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Основные профессиональные образовательные программы ежегодно согласовываются с представителями работодателей и утверждаются директором училища.

Программы профессиональной производственной практики разработаны в соответствии с действующим ФГОС СПО в части федеральных государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные

образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291.

Сроки прохождения производственной практики обучающимися отражены в календарном графике учебного процесса училища.

Руководство и управление производственной практикой осуществляют мастера производственного обучения и кураторы групп училища через разработки материалов методического обеспечения практики, осуществления контроля и оценивания результатов, в то время как обучающийся осуществляет самоконтроль к самоанализу своей деятельности в период практики по результатам. В период производственной практики преподавателями и мастерами производственного обучения периодически проводится проверка прохождения практики обучающихся. После прохождения производственной практики по профилю профессии по соответствующему профессиональному модулю проводятся квалификационные экзамены с целью оценки освоения обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках конкретного профессионального модуля. Производственная практика проводится на базе предприятий с которыми заключены договора и соглашения о сотрудничестве заключенные с администрацией Красноярского района и руководителями хозяйств.

Перечень основных предприятий, с которыми осуществляется сотрудничество по проведению учебной и производственной практики студентов ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» в 2019 году

№ п/п	Предприятия
1	Управление Сельского хозяйства м.р. Красноярский
2	ООО «Агропромэнерго»
3	ООО Хлебокомбинат
4	МУП ПОЖКХ
5	«Красноярское ДЭУ»
6	Красноярские электросети
7	ООО РТП

Перечень баз производственной практики корректируется с учетом особенностей ее организации и требований работодателей.

Производственная практика организуется преимущественно концентрировано после изучения программы теоретической подготовки.

- По производственной практике оформляется следующая документация:
график производственного обучения;
программа производственной практики;
договоры с предприятиями, организациями, учреждениями;
расписание инструктажей по выполнению программ практик, технике безопасности;
направление на производственную практику от Учреждения;
рецензия на производственные практики;
- отчеты по производственной практике.

По результатам прохождения производственных практик обучающие представляют следующие материалы:

дневник-отчет по производственной практике;
производственную характеристику, подписанную руководителем практики от предприятия;
аттестационный лист по заключению о сформированности профессиональных и общих компетенций;
документы (приложения), с которыми работал в период прохождения производственной практики.

Выводы: В Учреждении успешно и результативно проводилась разработка оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям.

Активно проводится работа по согласованию с работодателями оценочных средств и программ государственной итоговой аттестации по всем профессиям.

1.3.2. Качество подготовки обучающихся

В Учреждении создана система оценки знаний, умений, компетенций. Основной формой контроля качества подготовки обучающихся является аттестация, которая осуществляется в соответствии с Положением об организации контроля учебной деятельности студентов очной формы обучения.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю преподавателями училища разработаны критерии оценки компетенций, знаний, умений, что позволяет получить объективные данные по результатам контроля.

Результаты промежуточной аттестации на 31.12.2019 года по училищу: успеваемость 78,8%, качественный показатель 53,9%, средний балл-3,5

Количество обучающихся по укрупненным группам профессий (специальностей) по очной форме обучения:

35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство- 71 чел

15.00.00 Машиностроение - 35 чел.

19.00.00 Промышленная экология и биотехнология - 50 чел.

23.00.00 Техника и технология наземного транспорта – 16 чел.

Приоритетным направлением, является сельское, лесное и рыбное хозяйство.

В целях качественной организации образовательного процесса, в соответствии с требованиями Закона об образовании в РФ, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов в училище разработаны и утверждены в установленном порядке основные профессиональные образовательные программы по всем профессиям (ОПОП).

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена всеми необходимыми ресурсами: квалифицированными педагогическими кадрами, современной учебно-материальной базой, учебно-методической документацией, оценочными средствами.

В документах государственной итоговой аттестации председатели комиссий отмечают качественную подготовку выпускников, сформированные у них профессиональные качества: инициативность, творчество, умение принимать решения и самостоятельно решать производственные задачи, ответственность и любовь к своей профессии. Кроме того, о качестве подготовки специалистов свидетельствуют анкеты, отзывы руководителей предприятий и организаций, в которых отмечается высокая

производительность труда выпускников училища, хорошее качество работы, отличные профессиональные навыки, дисциплинированность.

Качество знаний выпускников ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» за 2019 год.

	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы	19203 Тракторист	16675 Повар
Допуск на защиту	14	15	13	19
Оценка за защиту ВКР				
«5»	2 (14,3%)	4 (26,7%)		6 (31,5%)
«4»	3 (21,4%)	7 (46,6%)	2 (15,4%)	12 (63,2%)
«3»	9 (64,3%)	4 (26,7%)	11 (84,6%)	1 (5,3%)
«2»	0	0	0	0
н/а	0	0	0	0
Осн. Разряд	14 (100%)	15 (100%)	13 (100%)	19 (100%)
Повыш. Раз.	0	0	0	0
Пониж. Раз.	0	0	0	0
Справка	0	0	0	0
Качество защиты	35,7%	73,3%	15,3%	94,7%
успеваемость	100%	100%	100%	100%
кол-во дипломов с «4»и «5»	0	0	0	0

По результатам самообследования можно отметить, что сформирована структура подготовки кадров, ориентированная на запросы регионального рынка труда. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей училища и прогнозирования перспектив спроса на рынке труда специалистов со средним профессиональным образованием.

Объем времени на самостоятельную учебную работу обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю находится в пределах 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине, курсу, модулю.

Результативность самостоятельной учебной работы обучающихся оценивается при контрольных опросах по разделам учебных дисциплин, курсов, модулей с помощью компьютерных тестов, контрольных работ и семинаров, работ, домашних заданий и рефератов.

В процессе преподавания дисциплин, курсов, модулей упор является на активизацию мыслительной деятельности, развития умений и практических навыков, воспитание инициативы и самостоятельности, установление обратной связи между преподавателями и обучающимися. Перечень применяемых форм достаточно широк:

открытые диалоги, организация дискуссий на семинарных занятиях. Проведение профессиональных конкурсов, решение ситуационных задач.

Выводы:

Реализуемые основные профессиональные программы по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования соответствует требованиям ФГОС СПО представленным к государственной аккредитации.

Направления улучшения деятельности

Повышение качественного показателя освоения ОПОП по всем профессиям.

Снижение доли обучающихся, прервавших освоение ОПОП.

1.4 Оценка организации образовательного процесса

Учебный процесс в Учреждении организован в соответствии с учебными планами, разработанными на основе требований ФГОС СПО. Учреждение работает по режиму шестидневной рабочей недели. Обучение проводится в одну смену. Учебная нагрузка для студентов не превышает 36 часов в неделю. Расписание учебных занятий составляется на семестр заместителем директора по УПР, утверждается директором Учреждения.

Анализ расписания занятий показывает, что перечень учебных дисциплин, МДК практик соответствует учебным планам. Расписание обеспечивает непрерывность образовательного процесса в течение рабочего дня, эффективную загруженность студентов и преподавателей, рациональное использование аудиторного фонда.

Продолжительность теоретического и практического обучения, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации и каникул соответствует календарному учебному графику.

Лабораторные и практические работы выполняются в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей в оборудованных специализированных кабинетах и лабораториях.

При проведении лабораторных, практических работ, занятий по иностранному языку, при проведении учебных практик группы студентов делятся на подгруппы.

Выводы:

Учебный процесс в Учреждении строится преимущественно по классно-урочной системе проведения занятий. Все преподаватели Учреждения имеют обязательную учебную документацию.

Учреждению созданы все условия необходимые для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС СПО, локальными нормативными актами.

Профессиональные образовательные программы ФГОС СПО, реализуемые ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» в соответствии с лицензией, отвечают требованиям ФГОС. Все образовательные программы рассмотрены на заседаниях предметных методических комиссий, рекомендованы методическим советом, согласованы с работодателями и утверждены директором.

Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС СПО подтверждено результатами государственной аккредитации от 14 марта 2019 года.

1.5 Оценка востребованности выпускников ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» за 2019 год

По итогам 2018-2019 учебного года в целом по Учреждению трудоустроено 50% от общего количества выпускников (в предыдущем 2017-2018 учебном году – 49%).

Наименование профессий	Количество выпускников	Количество трудоустроенных	Из них по профессии	% трудоустроенных по профессии от количества трудоустроенных	Призваны в ряды РА	Отпуск по уходу за ребенком	Продолжили обучение
31.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы	15	9	5	56%	0	4	2
15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки» (наплавки)	14	9	3	33%	5	0	0
Итого	29	18 (50%)	2	4	5	4	2

Выводы:

Структура подготовки квалифицированных рабочих, служащих, перечень, реализуемых ППКРС соответствует лицензии и запросам рынка труда. Выпускники Учреждения востребованы на рынке труда, что подтверждено показателями трудоустройства.

1.6. Кадровое обеспечение учебного процесса

Сведения о базовом образовании и квалификационных категориях педагогических работников

Кадровое обеспечение образовательного Учреждения.

В Учреждении работает 7 преподавателей и 6 мастеров производственного обучения.

Численность педагогических работников	Базовое образование		Квалификационная категория	
	Среднее профессиональное	Высшее профессиональное	Высшая	Первая
13 чел.	4 чел.	9 чел.	0 чел.	0 чел.

2. Сведения о повышении квалификации педагогических работников

Наименования мероприятия по повышению квалификации	Численность сотрудников, прошедших повышение
--	--

	квалификации
Курсы повышения квалификации на базе СИПКРО, ЦПО Самарской обл.	5 чел.

1.7 Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса.

Ресурсы учреждения профессионального образования и эффективность их использования.

Педагоги принимают участие в региональных конференциях.

Базовое образование преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам.

Перечень критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы педагогического работника:

Позитивные результаты учебно-воспитательной работы преподавателей:

- отсутствие неуспевающих обучающихся по дисциплинам;
- отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций;
- использование IT-технологий в учебном процессе составляет 5% учебного времени;
- отсутствие пропусков обучающимися уроков данного педагога по неуважительным причинам;
- проведение открытых уроков, презентаций, выступления на конференциях, семинарах;
- результаты участия мастеров производственного обучения в конкурсах профессионального мастерства;
- своевременность и качество оформления учебно-отчетной документации.

Методическая работа

В настоящее время перед системой профессионального образования поставлена задача существенной актуализации содержания и повышения качества профессиональной подготовки с ориентацией ее на международные стандарты качества и в соответствии с потребностями региональных рынков труда.

В условиях реализации ФГОС нового поколения методическая служба играет немаловажную роль. Важными подразделениями Учреждения, обеспечивающими методическую работу и работу по внедрению и обеспечению Федеральных государственных образовательных стандартов, являются методические комиссии. Главные их усилия направлены на повышение педагогической эрудиции, педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения и через них на совершенствование учебно-воспитательного процесса в целом и урока как его основного звена.

Для реализации задач методической работы в Учреждении сформирована и работает предметная методическая комиссия. Председатель методической комиссий участвуют в контроле учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса Учреждения; готовит, проводит и анализирует срезовые работы по предметам и дисциплинам; участвует в разработке комплексно-методического обеспечения учебных предметов и дисциплин, принимает участие в смотрах кабинетов, учебно-производственных мастерских и лабораторий; осуществляет анализ и мониторинг выполнения учебных программ в их теоретической и практической части.

Вся методическая работа осуществляется согласно плана, который конкретизируется в ходе его реализации через индивидуальные и групповые формы работы, через учебно-методическое обеспечение деятельности Учреждения по различным направлениям, через организацию работы педагогического коллектива по совершенствованию учебно-программной и учебно-планирующей документации в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, через работу по повышению профессиональной квалификации и компетенции педагогических кадров, а также через работу Педагогического совета, инструктивно-методических и административных совещаний.

В учебном заведении сформирована система методической работы: выделены методические дни для проведения различных коллективных и индивидуальных форм работы, проводятся семинары, конференции, осуществляется плановое повышение профессиональной квалификации и компетенции административно-управленческого персонала, педагогических работников и специалистов, проводится диагностика и мониторинг методического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения; создаются условия для учебно - методической и инновационной деятельности, трансляции передового педагогического опыта.

Через методическую комиссию проводится обеспечение педагогических работников Учреждения учебно-программной документацией (рабочими программами теоретического и производственного обучения, перечнями учебно-производственных работ, календарно-тематическим планированием по предмету или дисциплине); сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы, информация о новинках издаваемой методической и учебной литературы.

Наши педагоги и обучающиеся принимали участие в областных конкурсах профмастерства.

Участие педагогических работников в конкурсах и конференциях

№ п/п	Наименование конкурса	Участники конкурса	Место и дата проведения	Результат
1.	Региональная конференция «Творим добро не ради славы».	Благова А.С.- преподаватель	Кошки 2019 г.	Сертификат
		Пужайкина И.В. - мастер производственного обучения	Кошки 2019 г.	Сертификат
2.	Областной семинар Профессионально-личностное развитие педагогов «Развитие молодежного предпринимательства».	Пужайкина И.В. - мастер производственного обучения	ЦПО 2019 г.	Сертификат
3.	«Организация работы в системе ПП и ПО для экспертов программ»	Тихонова И.И. -преподаватель Пужайкина	Региональный центр трудовых	Благодарственное письмо

		И.В. - мастер производствен ного обучения	ресурсов Тольятти 2019 г.	
--	--	---	---------------------------------	--

В течение года педагоги разрабатывали Фонд оценочных средств (ФОС): КИМ и КОС. КОС разработаны по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих): 35.01.01 Мастер по лесному хозяйству, 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве, 19.01.04 Пекарь, 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы.

Повышение квалификации

Повышение квалификации педагогов осуществлялось по именованным образовательным чекам, участием в научно-практических семинарах, конференциях, самообразовании и саморазвитии педагога. Так, в 2019 году, были проведены педагогические советы «Повышение профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала преподавателей», «Разработка и апробация сетевой формы реализации дуального обучения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих реализуемых в Учреждении».

В 2019 году повысили квалификацию 5 педагогов по ИОЧ – Тихонова И.И., Шляхова Л.А., Артамонов А.Ю., Пужайкина И.В., Буйлов И.А.

Составлен план повышения квалификации ИПР и график прохождения аттестации педагогическими работниками не имеющими квалификационные категории. Педагоги и мастера производственного обучения активно используют на своих уроках активные формы и методы обучения, что дает учащимся лучше усваивать предметный материал. Совершенствуются преподавателями и мастерами производственного обучения комбинированные уроки с различными элементами занимательности и заинтересованности обучающихся. Администрация Учреждения регулярно осуществляет контроль уровня и качества знаний, посещая уроки педагогов и мастер производственного обучения.

Издательская деятельность педагогических работников

№	Автор(ы)	Год издания	Название работы (метод. разработка, метод. рекомендации)	Количество экземпляров
1	2	3	4	5
1.	<i>Шляхова Л.А.</i>	2019	Методические указания (рекомендации) по организации практических работ обучающихся по Обществознанию.	1
		2019	Разработка методических рекомендаций для внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине Право.	1
2.	<i>Тихонова И.И.</i>	2019	«Формирование профессиональной направленности студентов колледжа» // День науки: сборник статей	1

			XIX студенческой научной конференции // Самара СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2019. – С. 272-274.	
4.	<i>Благова А.С.</i>	2019	Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине История.	1

Объем фонда электронной библиотеки

Книжный фонд основной всего:	Учебники всего: 2031 экз.		Количество обучающихся всего: 172 чел.	Доля обеспеченности учебниками в %
	учебная	по профилям	по ППКРС	по ППКРС
2031 экз.	1350 экз.	681 экз.	1к - 67 2 к- 51 3 к- 44 4 к - 10	99%
			172	

Возможность доступа всех студентов к библиотечным фондам

Количество посадочных мест в библиотеке: 6

Ежегодно библиотекой оформляется подписка на периодические издания, необходимые для организации учебно-воспитательного процесса, а также представляющий интерес досуга читателей.

Периодические издания: 4 экземпляра.

Формирование библиотечного фонда организовано в соответствии с профилем училища, в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

В библиотеке постоянно оформляются тематические информационные стенды, что позволяет посещающим быть всегда в потоке информации, способствует расширению кругозора читателей.

Источники комплектования: бюджет, вне бюджета.

Сведения о пользователях библиотеки:

Количество читателей - 172

Количество посещений - 830

Читаемость - 990

Категория читателей: преподаватели, мастера производственного обучения, студенты, сотрудники.

Публикации в периодических изданиях ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище» в 2019 году.

Информация о нашем ОУ, печатается на страницах читаемой районной газеты «Красноярские новости».

Информационная служба (профагитационная служба) из числа педагогических работников

Информационная служба осуществляет продвижение Учреждения на рынке образовательных услуг, распространяет информацию о деятельности образовательного учреждения.

Перечень компьютерных классов

№	Адрес компьютерного класса	№ аудитории	Количество ПК в аудитории	Количество ПК с процессорами Р-III и выше	Количество ПК с 2-х ядерным и более процессорами	Скорость подключения к сети Интернет	Количество компьютеров, пригодных для тестирования студентов в режиме on-line
1	2	4	5	6	7	8	9
1	с. Красный Яр ул. Пионерская, д.63	14	9	9	9	Мбит	9

Всего компьютеров – 34 шт.

ноутбуков -1

в том числе в учебном процессе компьютеров- 9 шт., ноутбуков 1 шт.

не старше 2010 года (не более 5 лет):

компьютеров - 15 шт.

ноутбуков- 0 шт.

1.8 Качество материально-технической базы

Учреждение располагается в трёх учебных зданиях (учебных корпусов-2, учебные мастерские-1, общежитие-1) имеются лаборатория «Тракторы и автомобили», корпус практических занятий, в которых размещены:

2 кабинета;

1 лаборатория;

1 мастерская;

Общая площадь, используемая для организации образовательного процесса, составляет 2745 м².

По всем профессиям базовой подготовки в Учреждении имеются кабинеты, лаборатории и мастерские, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Имеется один компьютерный класс, 2 учебных кабинета оснащенных мультимедийным оборудованием.

Общее количество единиц ПК: Всего – 34 шт.

из них используется в учебном процессе – 9 шт.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинет: Технологии изготовления хлеба и хлебобулочных изделий

Кабинет: Истории и Обществознания

Кабинет: Математики, Физики

Кабинет: Информатики и информационных технологий

Кабинет: Русского языка и литературы

Кабинет: Конструкции дорожных и строительных машин

Кабинет: Электротехники

Кабинет: Технической механики и гидравлики

Кабинет: Бухгалтерского учета, налогов и аудита.

Кабинет: Технологии механизации лесохозяйственных работ

Кабинет: Технического черчения и технической графики

Кабинет: Технических основ сварки и резки металлов

Кабинет: Безопасности жизнедеятельности, Охраны труда

Лаборатории: Материаловедения

Технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин

Электротехники металлов и контроля качества сварочных соединений

Мастерские: Слесарная

Электромонтажная

Сварочная для сварки металлов

1.9 Качество функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система оценки качества образования Учреждения включает 3 процедуры: контроль результатов обучения, внутренние аудиты качества обучения, социальный мониторинг.

В Учреждении предусмотрены следующие виды контроля качества результатов обучения студентов:

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний, умений, компетенций студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам и МДК.

Промежуточная (семестровая) аттестация. Является основной формой контроля учебной деятельности студентов и оценивает качество подготовки обучающихся за семестр. Формы и сроки аттестации определяются учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям. В Учреждении установлены следующие формы промежуточной семестровой аттестации:

дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, МДК, практике;

зачет по отдельной дисциплине;

экзамен по отдельной дисциплине, МДК;

комплексный экзамен (по нескольким дисциплинам, МДК);

экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Для проведения аттестации созданы фонды контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и контрольно-оценочных заданий по дисциплинам.

Государственная итоговая аттестация. Устанавливает соответствие уровня и качества подготовки выпускника ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности. В Учреждении предусмотрены следующие виды аттестационных испытаний:

Защита выпускной квалификационной работы по профессии.

Защита письменной экзаменационной работы по профессии.

Государственную итоговую аттестацию осуществляют государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), кандидатуры председателей утверждаются

Министерством образования и науки Самарской области. Программы ГИА согласовываются с председателями ГЭК, рассматриваются педагогическим советом Учреждения и утверждаются директором в установленные сроки. Не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА студенты Учреждения знакомятся с процедурой проведения ГИА.

По итогам проведения ГИА председатели ГЭК составляют отчеты, где дается оценка уровня подготовки выпускников и предложения по повышению качества подготовки по профессии.

Основная цель проведения аудитов качества - это систематический и независимый анализ, позволяющий определить соответствие деятельности и результатов в области качества запланированным мероприятиям. А так же эффективность применения технологий, методов, форм обучения и контроля, поиск областей для улучшения деятельности.

Выводы:

Показатели подготовки выпускников. По отчетам председателей ГАК за 2019 год, качество обучения составило 54,8% средний балл 3,9.

Воспитательная работа

В основе учебного и воспитательного процессов лежит единая цель – создание благоприятной образовательной среды, способствующей сохранению здоровья и развитию личности, способной к творческому самовыражению.

Эта цель реализуется на учебных и производственных занятиях, во внеурочной деятельности ученических коллективов.

Воспитательный процесс осуществляется на основе концепции воспитательной системы **«Социальное воспитание обучающихся ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище»**

Для более успешной адаптации первокурсников в нашем образовательном учреждении разработана программа **«Мы вместе»**. Согласно этой программы мастерам производственного обучения и кураторам, рекомендуется провести ряд мероприятий, способствующих созданию нового коллектива и благоприятно сказывающихся на адаптации обучающихся и студентов.

Перед коллективом педагогов и мастеров производственного обучения поставлены следующие воспитательные задачи:

- способствовать развитию творческой индивидуальности личности студента;
- воспитывать конкурентоспособного человека, умеющего адаптироваться в современной жизни;
- развивать студенческое самоуправление;
- совершенствовать известные и искать новые формы досуговой деятельности обучающихся.

Общее количество студентов составляет 172 человека.

Количество детей-сирот обучающихся в училище - 20 человек.

Вся работа в данном направлении ведется в соответствии с нормативными документами, предусмотренными Федеральными Законами, Приказами Министерства образования и науки Самарской области.

Среди контингента обучающихся нет студентов инвалидов и лиц с ОВЗ.

№	Учебный год	Студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды
1	2018/2019	нет
2	2019/2020	нет

Образовательное учреждение имеет 1 общежитие, рассчитанное на 80 мест

№	Учебный год	Проживают в общежитии
1	2018/2019	56
2	2019/2020	49

Огромное воспитательное влияние на личность оказывает педагогический коллектив, куратор группы, родители или их законные представители и их совместная творческая деятельность.

В 2019 учебном году, воспитательная работа в студенческих коллективах проводилась по традиционным для нашего Учреждения направлениям:

- учебная деятельность в группах;
- развитие традиций Учреждения, корпоративной культуры;
- научно-познавательное воспитание;
- правовое воспитание;
- формирование здорового и безопасного образа жизни;
- воспитание гражданина и патриота России;
- духовно-нравственное и эстетическое воспитание;
- семейное, экологическое, трудовое и профессиональное воспитание;

Для более эффективной работы данных направлений создана программа по профилактике правонарушений, согласно которой разработаны мероприятия совместно с правоохранительными органами и Центром «Семья», которые регулярно проводятся в течение учебного года.

Учебный год	Состоят на учете в КДН на начало учебного года
2018/2019	2
2019/2020	1

Большое внимание уделяется профилактике вредных привычек, но эта проблема и на сегодняшний день остается актуальной.

На основании Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 10.01.2018 № 3-р, 14.02.19 и 26.02.19 было проведено социально-психологическое тестирование обучающихся и студентов 1 курса.

В марте 2019 года с ЦРБ согласована возможность медикаментозного тестирования несовершеннолетних обучающихся и студентов, на употребление наркотических средств.

По факту грубых нарушений правил проживания в общежитии, появления в состоянии алкогольного опьянения и других вопиющих нарушений, в Учреждении осуществляет работу Совет профилактики, на котором присутствуют: члены педагогического коллектива, представители от студенческого самоуправления, инспектор по делам несовершеннолетних, приглашаем родителей.

Работа по профилактике правонарушений обучающихся ведется совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, кураторами групп, мастерами производственного обучения, родителями (иными законными представителями). Основными организационно-координирующими функциями этого направления являются: установление контакта с родителями (иными законными представителями); проведение бесед-консультаций; взаимодействие с правоохранительными органами; вовлечение обучающихся в общественную

деятельность, кружки, секции и др. в соответствии с ФЗ № 120 ст. 14 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Образовательное учреждение выявляет и ведет учет несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего профессионального образования. Выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении и оказывает им помощь в обучении и воспитании обучающихся.

В 2019 году состоялось 2 совета профилактики, на которых было рассмотрено 5 персональных дел студентов и два Комиссией по делам несовершеннолетних муниципального района Красноярский, которые имели профилактический характер. С начала 2019 учебного года утвержден план мероприятий межведомственного взаимодействия структурных подразделений м.р. Красноярский по проведению профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правопорядка. Согласно этого плана все структурные подразделения района осуществляют профилактическую работу с нашими студентами.

По окончании месяца, каждый последний вторник, проводится общая линейка по итогам успеваемости и посещаемости, отчитываются старосты групп. По результатам линейки вывешивается информация.

Несмотря на то, что профилактическая работа в образовательном Учреждении проводится планомерно и систематически, факты нарушения закона имеют место быть, по каждому из них проводится работа совместно с другими структурами социального взаимодействия.

В Учреждении действует программа по развитию духовно-нравственных ценностей обучающихся, разработана программа «*Здоровый образ жизни*», согласно которой реализуются здоровьесберегающие технологии воспитания и обучения посредством организации мероприятий.

Для решения поставленных воспитательных задач, ежемесячно разрабатываются мероприятия, которые проводятся согласно планов работы, совместно с социальными партнерами.

На начало учебного года заключаются договора с Центральной районной библиотекой, Спортивным комплексом «Сок» для организации кружков и объединений по интересам.

Работа с родителями осуществляется через родительские собрания, а индивидуальную работу, по приглашению в образовательное Учреждение.

В случаях систематических пропусков занятий студентами, ведется совместная работа с Главами сельских поселений по месту жительства проживания обучающихся.

На общеучилищные родительские собрания приглашаем представителей правоохранительных органов, а также специалистов Отдела «Семья».

В Учреждении работает студенческое самоуправление, которое является современной формой работы с ученическим коллективом, позволяющей развивать свои способности, решать непростые задачи, овладеть навыками делового общения.

Психологический климат в Учреждении благоприятный, между студентами и педагогами присутствует взаимопонимание, в конфликтных педагогический коллектив, студенты и родители находят компромисс.

1.10. Выводы по результатам самообследования Учреждения

Всесторонний анализ за 2019 год показал, что качество подготовки выпускников среднего профессионального образования обеспечивается в Учреждении на должном уровне, в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к выпускникам.

Самообследование работы Учреждения позволило сделать следующие выводы:

- в Учреждении выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки квалифицированных рабочих, служащих для различных предприятий и организаций регионального рынка труда, отвечающая требованиям качества подготовки выпускников.

Востребованность выпускников, отзывы предприятий и организаций, профессиональное продвижение выпускников дополнительно свидетельствует о качестве подготовки кадров в Учреждении.

Содержание учебно-воспитательного (образовательного) процесса полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по профессиям и качеству подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Учебно-методическое обеспечение, реализуемых образовательной организацией федеральных государственных образовательных стандартов всех направлений подготовки СПО, позволяет осуществлять образовательный процесс на должном учебном и учебно-методическом уровне.

Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки создания учебно-методических комплексов (УМК), оценочных средств (ОС) и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ осуществляется по всем основным образовательным программам.

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Организационная структура образовательной организации в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Учреждению, и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.

В условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, повышения требований к качеству подготовки специалистов, определяющий выпуск кадров новой формации.

Увеличение реальной основы содержания образовательного процесса, коллектив образовательного Учреждения зарекомендовал себя как профессионально подготовленный коллектив педагогов, способный обеспечивать качественное обучение и воспитание молодого поколения.

Формирование современной образовательной среды, обеспечивающей условия личностного роста и социализации выпускников Учреждения, направлено:

- на повышение уровня подготовки педагогических кадров потребностям современной информационной образовательной среды;
- на соответствие требованиям охраны труда к физическому и психологическому состоянию здоровья работников различных сфер деятельности и реальным состоянием здоровья обучающихся образовательной организации.

Педагогическим коллективом реализуются следующие мероприятия:

- разработка и реализация сбалансированной здоровье сберегающей программы, учитывающей специфику каждой профессии;

- модульно-компетентная организация обучения на основе Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования и изменение подхода преподавателей к организации образовательного процесса;
- методики по подбору баз практики в соответствии с содержанием подготовки;
- изменение технологии ведения учебно-воспитательного процесса;
- активном участии образовательной организации в научно-практических, научно-методических мероприятиях, проектной деятельности региона;
- внедрение модульных образовательных технологий и усиление практической составляющей в подготовке.

Совершенствование используемых в учебно-воспитательном процессе инновационных педагогических технологий.

Пополнение и обновление библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам и профессиональным модулям профессий подготовки в соответствии с ФГОС СПО.

Продолжили работу по разработке методических, дидактических и контрольно-оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС СПО, обеспечением дисциплин и профессиональных модулей учебного плана, по созданию учебно-методических разработок, учебных пособий.

Продолжили работу по укреплению и развитию материально-технической базы.

Раздел 2. Результаты деятельности

2.1 Показатели

деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию
ГБПОУ «Красноярское профессиональное училище»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	172	143
1.1.1	По очной форме обучения	человек	172	143
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	-	-
1.2.1	По очной форме обучения	человек	-	-
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	человек	6	6
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	67	51
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности студентов (курсантов)	человек %	0	0
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	человек %	16/55%	4/19%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призёрами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек %	0	0
1.8	Численность/ удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения,	человек %	142/83%	118/85%

	получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов			
1.9	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек %	13/45%	13/45%
1.10	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников.	человек %	9/69%	5/62%
1.11	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек %	0	0
1.11.1	Высшая	человек %	0	0
1.11.2	Первая	человек %	0	0
1.12	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года в общей численности педагогических работников.	человек %	10/77%	10/77%
1.13	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников.	человек %	2/15%	3/30%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)	человек %	-	-
2.	Финансово – экономическая деятельность			
2.1	Доходы образовательной деятельности организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	24635	65226
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1895	5017
2.3	Доходы образовательной деятельности из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	21	0
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	96,8	96,8
3.	Инфраструктура			
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	кв. м	93	93

	образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)			
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,05	0,18
3.3	Численность/ удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях.	Человек %	49/100%	56/100%